

Technische
Akademie
Ahaus

Weiterbildungsangebot – offenes Seminar

Finanzbuchhaltung in Theorie und Praxis mit Datev-Zertifizierung

Die Anforderungen im Arbeitsalltag wachsen täglich. Auch und vor allem die kaufmännischen Berufe sind hiervon betroffen. Wer in seinem Beruf weiterkommen möchte ist auf eine tiefere fachliche Qualifikation angewiesen.

Seminarinhalte

Theorie

- Inventur, Inventar und Bilanz
- Buchen auf Bestandskonten
- einfache und zusammengesetzte Buchungssätze
- Eröffnungsbilanzkonto
- Schlussbilanzkonto
- Gewinn- und Verlustrechnung (GuV)
- Schlussbilanz
- Aufbau und Anwendung des Standardkontenrahmens 03 (SKR03)
- Buchen und Abschluss der Umsatzsteuerkonten
- Buchungen des Warenverkehrs
- Nebenbuchhaltungen
- Abschreibungen des Anlagevermögens
- Veräußerung von Sachanlagen
- Sachliche und zeitliche Abgrenzung
- Bewertung des Umlaufvermögens

Praxis (DATEV comfort)

- Anlegen und Ändern von Stammdaten
- Die DATEV-Buchungssystematik
- Buchen der laufenden Geschäftsvorfälle
- Eingangsrechnungen
- Ausgangsrechnungen
- Kasse
- Lohn- und Gehaltsbuchungen
- Offene Posten Buchhaltung
- Privatgeschäfte
- Innergemeinschaftliche Erwerbe
- elektronische Rechnungen
- elektronische Bankbuchungen
- Abgrenzungsbuchungen/ Jahresabschlussbuchungen
- Anlagevermögen
- Umlaufvermögen

Seminar-Nr. 265511751

Termin:

19.10.2026 bis 06.11.2026

Seminarzeiten:

mo - do: 08:15 - 16:00 Uhr, fr:
08:00 - 12:15 Uhr

Umfang:

123 UStd. (15 Unterrichtstage)

Gebühr:

1.690,00 €

Veranstalter:

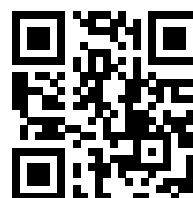
Technische Akademie Ahaus
(TAA) - Schloss Ahaus
Sümmermannplatz 4
48683 Ahaus
Telefon: 02561 699-201
Telefax: 02561 699-520
info@taa-ahaus.de

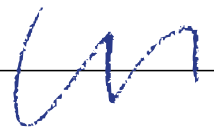
Anmeldeschluss:

12.10.2026

Kurzlink zum Seminar:

<https://www.bbs-ahaus.de/hehs>





Technische
Akademie
Ahaus

- Privatentnahmen
- periodengerechte Abgrenzung
- nicht abzugsfähige Betriebsausgaben
- Gewerbesteuer
- Auswertungen Jahresabschluss
- Vorbereitung auf die Datev-Zertifizierung im Bereich Finanzbuchhaltung

Zusatzinformationen

Zielgruppe

Kaufleute und Verwaltungsfachkräfte

Voraussetzungen

Kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Erfahrung im kaufmännischen Bereich, Grundlegende Kenntnisse im Umgang mit der EDV

Bitte bringen Sie einen Taschenrechner mit Grundrechenfunktionen, Radiergummi, Bleistift mit.

Seminarziele

Erledigung der laufenden Buchführung, Erlangung der Datev-Zertifizierung im Bereich Finanzbuchhaltung

Zum Seminar

Software: DATEV

Ansprechpartner/in

Annemarie Cordes
Seminarorganisation TAA
E-Mail: annemarie.cordes@taa-ahaus.de
Telefon: 02561 699-201

Anne Bertels
Koordination Qualifizierungen, Umschulungen
Teamleitung kaufmännische Berufe
E-Mail: anne.bertels@bbs-ahaus.de
Telefon: 02561 699-489
Telefon: 0151 41363381

